



Първо основно училище "Никола Първанов" - град Лом  
Ул. "Филип Тотю" 14 Тел./факс +359 971 66545 e-mail : school1 lom@mail.bg



УТВЪРДИЛ: .....

ХРИСТИНА ХРИСТОВА

/утвърден със заповед № 20-01-48/16.09.2022  
на Директора на I ОУ "Н. Първанов", гр.Лом/

## ПЛАН

**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

**ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

**НА I ОУ „НИКОЛА ПЪРВАНОВ” – гр. ЛОМ**

## **I. ЦЕЛИ**

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения, развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.

## **II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Изготвяне на тестове /входни, междинни и изходни нива/ за установяване на качеството на обучение и знанията на учениците.
2. Прилагане на иновативни и интерактивни методи в образователния процес с цел да се повиши интереса на учениците към учебния процес в условия на присъствено обучение и ОРЕС.
3. Въвеждане на обучителни методи, базирани на виртуална действителност – електронни уроци по учебни предмети; изготвяне на мултимедийни презентации от учители и ученици.
4. Използване, разработване и внедряване на учебни ресурси като част от стратегията за обучение по основните общообразователни учебни предмети, приложими за присъствена и дистанционна форма на обучение.
5. Формиране на ключови компетентности в контекста на европейската референтна рамка и резултатите от измерванията на PISA.
6. Разработване и внедряване на иновативни стратегии за проследяване на резултатите и оценяване на постиженията на учениците в процеса на обучение.

### III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Вътрешноинституционална квалификация				Външноинституционална квалификация				
Тема	Форма (семинар обучение тренинг и др.)	Време на провеждане	Целева група (брой)	Тема	Форма (семинар обучение, тренинг и др.) / обучаваща организация	Време на провеждане	Целева група (брой)	Брой академични часове
Участие в съвещания по отделните учебни предмети с експерти на РУО	работна среща	м. IX – м. X	педагогически състав	Участие във форми за повишаване на квалификацията	обучение	по график	педагогически състав	16/32
Адаптация на първокласниците към училищното обучение	работна среща	м. X	учители ПГ, Икл., възпитатели	Методи на преподаване и възможности за включване на STEM принципи в образованието	обучение	XI	Директор учители	-
Разработване на планове за дейността на МО	работна среща	м. IX	педагогически състав	Работа с мултимедияен софтуер	обучение	по график	педагогически състав	16
Формиране на умения за четене с разбиране у учениците I – IV клас	работна среща	м. XI	начални учители	Съвременни методи за оценяване на знанията, уменията и учебните резултати на учениците	обучение	по график	педагогически състав	16
Формиране на функционална грамотност у учениците V – VII клас	работна среща	м. XI	учители прогимназиален етап	Умения за ефективно общуване между ученици, учители и родители	обучение	по график	педагогически състав	16
Комуникация и работа с родителите – иновативни методи и подходи	тренинг	м. II	педагогически състав, родители	Атестиране на педагогическите специалисти и създаване на портфолио – техники и инструменти	обучение	по график	педагогически състав	48
Добри практики при работа с трудни деца	дискусия	м. IV	педагогически колектив	Управление на конфликтите в образователната среда	обучение	по график	педагогически състав	16

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 1/ 16.09.2022г.

**Приложение:** Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация и за отчитане на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.



**Първо основно училище "Никола Първанов" - град Лом**  
Ул. "Филип Тотю" 14 Тел./факс +359 971 66545 e-mail : school1 lom@mail.bg

**УТВЪРДИЛ:**.....  
**ХРИСТИНА ХРИСТОВА**  
/утвърден със заповед №.....  
на Директора на I ОУ "Н. Първанов", гр.Лом/

**Правила за организиране и провеждане на  
вътрешноинституционална квалификация и за отчитане на  
участието на педагогическите специалисти в предлаганите  
форми за повишаване на квалификацията  
през учебната 2022/2023 година**

**I. ЦЕЛ**

Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

**II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Изготвяне на тестове за установяване на качеството на обучение и знанията на учениците.
2. Прилагане на иновативни и интерактивни методи в образователния процес с цел да се повиши интереса на учениците към учебния процес.
3. Въвеждане на обучителни методи, базирани на виртуална действителност – електронни уроци по отделни учебни предмети; изготвяне на презентации от учители и ученици.
4. Извършване на специфични квалификационни дейности по методически обединения.

### III. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Семинари, обучения, сбирки, открити уроци, бинарни уроци, работни срещи, тренинги, дискусии, самообразование, самоусъвършенстване.

### IV. ОСНОВНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

**1. Комплексна дейност** /провеждана ежегодно/ - обхваща актуална проблематика в съответствие с функциите на заеманата от обучаваните педагогическа длъжност.

Включват се:

- новоназначени учители с трудов стаж до 3 години;
- класни ръководители;
- старши учители;
- главни учители;
- председатели на МО;
- заместник-директор;
- директор.

#### 1.1 Цел на този вид квалификационна дейност

Квалификацията включва работа с училищна документация, запознаване с промени в нормативните документи, изисквания към ново учебно съдържание, планиране /годишно, тематично, урочно/

**2. Тематична дейност** /провеждана ежегодно/ - обхваща теоретичната и практическата подготовка по конкретни професионално-педагогически изисквания. Включват се:

- Учители;
- педагогически съветници;
- заместник-директор

#### 2.1. Цел на този вид квалификационна дейност

Квалификацията включва работа по адаптиране преподаването към спецификата на учениците, специални образователни потребности, ученици в неравностойно социално положение, подготовка на проекти и др.

**3. Инструктивна дейност** /провеждана периодично/ - обхваща изисквания, появили се в процеса на обучение и възпитание.

**4. Професионално-педагогическа специализация** за придобиване на професионално-квалификационна степен – по личния план на всеки учител.

## V. ФИНАНСИРАНЕ

- Финансирането се осъществява от бюджета на училището, собствени приходи и дарения.
- Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определя в размер на 294,14 лв. на педагогически специалист и се предоставя за включване на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително обсъждани на ПС и утвърдени от директора

## VI. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА В %

- за дейности с цялата колегия - тренинги, семинари (заложи в плана за квалификационна дейност, утвърден на ПС) - 69%
- за участие в национални учителски форуми – национални конференции, конгреси, семинари с международно участие и др. - 21%
- за участие в квалификационни дейности – *лично заявени* - тематични програми - програми за кариерно развитие, програми за професионално-квалификационно развитие - 10%

## VII. УСТАНОВЯВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ

Определяне на потребностите от квалификационна дейност чрез:

- анкети;
- мнения на учители/възпитатели;
- от предложения на МО;
- от училищното ръководство (познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификация).

## VIII. РЕАЛИЗИРАНЕ ПАРАМЕТРИТЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИТУАЦИЯ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА

- подготовка на информационен пакет с възможностите за повишаване на квалификацията, предлагани от ДИУУ-София, ДИУУ-Варна и Ст.Загора и НИОКСО – София. Подбор на формите на квалификация за учебната година;
- осъществяване на контакти с ДИУУ, ДИПКУ, НИОКСО, НПО;
- заявления до директора, подавани от желаещите учители в началото на учебната година
- актуализация на заложените общоучилищни квалификационни дейности съобразно възникнали потребности (нови учебни програми; нови учебници. ДОИ и др.)

- ежегодно атестиране на учителите/възпитателите (осъществява се в оценъчна карта чрез заложен критерий и показатели и за квалификационна дейност);
- изготвяне анализ на постигнатите резултати и на нуждите на квалификационните дейности в бъдещ период в края на учебната година.

## **IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа.
2. Квалификационната дейност да даде възможност за творческо израстване на педагозите.
3. Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация за подsigуряване на образователната система с развит човешки ресурс, материална база и резултатна образователна работа с учениците.

## **X. ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА**

Настоящите правила са приети с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 1/16.09.2022г.