



Първо основно училище "Никола Първанов" - град Лом
ул. "Филип Тотю" 14 Тел./факс +359 971 66545 e-mail : info-1203512@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ.....

ДИРЕКТОР: Христина Христова

/утвърден със заповед № РД /15.09.2026г.

на Директора на ИОУ „Н. Първанов“, гр. Лом/

Настоящият план е приет на заседание на ПС с протокол №1/15.09.2026г.

ГОДИШЕН ПЛАН
за дейността на Светла Димитрова - главен учител
прогимназиален етап
през 2026/2027 учебна година

1. Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

2. Оказване на методическа и педагогическа помощ на колеги за повишаване на качеството на учебния процес.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

3. Участие в организацията и провеждането на състезания и олимпиади.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

4. Участие в проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

5. Разширяване дейността за привличане на ученици в училището. Разработване на план за рекламна дейност.

Отг.: гл. учител

Срок: м.12.2026г.

6. Обобщаване на анализите на резултатите от входни и изходни нива по предмети.

Отг.: гл. учител

Срок: м.10.2026г и м.06.2027г.

7. Участие в подготовката и провеждането на изпитите по НВО в IV и VII клас.

Отг.: Гл. учител

Срок: м.май и м.юни 2027г.

8. Подготовка и реализиране на работна среща за осъществяване на приемственост в обучението и оценяването на учениците от випуск V клас.

Отг.: гл. учител

Срок: м.10.2026г.

9. Популяризиране на добри практики и споделяне на опит за работа на учителите в мултикултурна среда.

Отг.: гл. учител

Срок: м.01.2027г.

10. Реализиране на дейности, свързани с развитие на предприемаческото мислене и инициативност у учениците.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

11. Изготвяне на информационни табла и справки в помощ на учителите, учениците и родителите.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

12. Изготвяне на анализ на резултатите от НВО в VII клас.

Отг.: гл. учител

Срок: м.07.2027г.

13. Участие в работата на постоянните комисии в училище, съобразно заложените дейности и мероприятия.

Отг.: гл. учител

Срок: постоянен

Изготвил:.....

/Св. Димитрова /